

Nombre de la Compañía _____

Fecha _____

En Letra de Molde Claramente SOLICITUD DE EMPLEO

Por Favor Conteste Todas Las Preguntas. Resumes No Son Un Substituto Para Una Solicitud Completada.

YO ENTIENDO QUE NI ESTA SOLICITUD NI NINGUNA COMUNICACIÓN POR UN REPRESENTANTE DE LA GERENCIA ES INTENCIONADA A CREAR O CREA UN CONTRATO DE EMPLEO, OFERTA, O PROMESA DE EMPLEO POR UN TÉRMINO DEFINIDO. YO RECONOZCO QUE SI RECIBO EMPLEO DE LA COMPAÑÍA, EL EMPLEO ES EN BASE A VOLUNTAD DE ACUERDO CON LA LEY ESTATAL. ESTO SIGNIFICA QUE LA COMPAÑÍA ES LIBRE DE TERMINAR MI EMPLEO EN CUALQUIER MOMENTO, CON O SIN CAUSA O AVISO PREVIO, EN ACUERDO CON LA LEY ESTATAL. Y LA ACEPTACIÓN DE EMPLEO NO ES UN CONTRATO DE EMPLEO POR NINGÚN TIEMPO ESPECIFICADO. SIMILARMENTE, YO SOY LIBRE DE TERMINAR MI EMPLEO CON LA COMPAÑÍA EN CUALQUIER MOMENTO POR CUALQUIER RAZÓN. ESTA PROVISIÓN DE EMPLEO A VOLUNTAD PUEDE SER MODIFICADA O RELEVADA SOLAMENTE EN UN CONVENIO POR ESCRITO FIRMADO POR UN REPRESENTANTE AUTORIZADO DE LA COMPAÑÍA Y POR MÍ. YO ACUERDO EN SEGUIR LAS REGLAS Y REGULACIONES DE LA COMPAÑÍA, Y ENTIENDO QUE LA COMPAÑÍA TIENE LA DISCRECIÓN COMPLETA DE MODIFICAR DICHAS REGLAS Y REGULACIONES EN CUALQUIER MOMENTO, EXCEPTO QUE NO MODIFICARÁ SU POLÍTICA DE EMPLEO A VOLUNTAD O SU POLÍTICA DE ARBITRAJE, SI HAY ALGUNA.

Somos un empleador de igualdad de oportunidad. Los solicitantes son considerados para posiciones no importa la raza, religión, sexo, origen nacional, edad, incapacidad, o cualquier otra consideración hecha ilegal por las leyes federales, estatales o locales.

Posición Solicitada _____ Nombre _____

de Tel. () _____ - _____ # de Tel. Alternativo o Celular () _____ - _____

Dirección Actual _____ Calle, # Apt. o Unidad/Ciudad/Estado/Código Tiempo Viviendo Allí _____ / _____ Años/Meses

Dirección Actual _____ Calle, # Apt. o Unidad/Ciudad/Estado/Código Tiempo Viviendo Allí _____ / _____ Años/Meses

Salario Deseado/Tarifa por Hora _____

Si es menor de 18 años de edad, ¿puede usted producir el certificado de trabajo necesario al momento del empleo? Sí No

Tipo de empleo deseado. Tiempo Completo Tiempo Parcial (Especifique Horas) _____

¿Está dispuesto a trabajar tiempo extra? Sí No Fecha en la que puede comenzar si recibe el empleo _____

¿Ha usted solicitado empleo previamente con esta Compañía? Sí No

Si es Sí, ¿dónde y cuándo usted solicitó? _____

¿Ha sido usted alguna vez empleado por esta Compañía? Sí No Si es Sí, provea fechas de empleo, localidad y razón por la separación de empleo.

INSTRUCCIONES PARA CONTESTAR LAS PRÓXIMAS DOS PREGUNTAS:

1. Solicitantes de Hawaii: No contesten las siguientes dos preguntas.
2. Solicitantes del Distrito de Columbia y Washington: Limite cualquier respuesta a los últimos diez (10) años.
3. Solicitantes de Utah: Limite cualquier respuesta a convicciones de felonía solamente.
4. Solicitantes de Arizona, Distrito de Columbia, Illinois, Missouri, Rhode Island y Utah: No contesten la segunda pregunta sobre arrestos.
5. Solicitantes de California: No incluya convicciones de delitos menores relacionados a marihuana que sean de más de dos años o convicciones de delitos menores por los cuales probatoria fue completada exitosamente o de otra manera relevado y el caso fue judicialmente retirado.

6. Solicitantes de Massachusetts: Limite cualquier respuesta sobre convicciones de delitos menores a los últimos cinco (5) años y aquellos que no fueron una primera ofensa por ebriedad, asalto simple, alta velocidad, una violación menor de tráfico o perturbar la paz. Solicitantes con un récord sellado con el Comisionado de Probatoria de Massachusetts pueden contestar "No Récord" con respecto a: 1) todas las preguntas sobre convicciones previas o arrestos; 2) convicciones de delitos menores de más de cinco (5) años; y 3) primeras convicciones por asalto simple, ebriedad, velocidad, violaciones menores de tráfico o perturbar la paz.
7. Solicitantes de Oregon y Dakota del Norte: Referente a los arrestos, limite su respuesta a cargos pendientes que son de menos de un (1) año.
8. Solicitantes de Indiana: Referente a los arrestos, limite su respuesta a cargos pendientes por felonías y delitos menores de clase A que son de menos de un (1) año.
9. Solicitantes de Michigan: Referente a los arrestos, limite su respuesta a arrestos de felonías esperando convicción o disolución.
10. Solicitantes de Connecticut: Usted no está requerido a divulgar la existencia de cualquier arresto, cargo criminal, o convicción, de los cuales los récords han sido borrados. Récords criminales sujetos a ser borrados son récords referentes a el encuentro de una delincuencia o el hecho de que un niño fue un miembro de una familia con necesidades de servicios, una adjudicación como un ofensor joven, un cargo criminal que ha sido disuelto o noliado, un cargo criminal por el cual la persona fue encontrada no culpable, o una convicción por la cual el ofensor recibió un perdón absoluto. Cualquier persona cuyos récords criminales han sido borrados es considerado como que nunca ha sido arrestado dentro del significado de la ley según aplica a los procedimientos en particular que han sido borrados, y puede ser juramentado.
11. Solicitantes de Nueva York: Un ex ofensor que es denegado empleo puede, con pedido por escrito, recibir una declaración de las razones para la denegación dentro de 30 días del pedido del solicitante para dicha información.
12. Todos los solicitantes: No incluya convicciones que fueron selladas, erradicadas, anuladas, borradas por una corte, o convicciones que resultaron en un referido a un programa de diversión.

¿Se ha usted declarado culpable o "no contest" a, o ha sido convicto por cualquier ofensa criminal aparte de las excepciones listadas arriba?
 Sí No

¿Ha sido usted alguna vez arrestado por cualquier razón por lo que usted está afuera bajo fianza o por su propio reconocimiento hasta el juicio? Sí No

OFENSAS CRIMINALES SOLAMENTE: Si usted contestó Sí, a cualquiera de las dos preguntas de arriba, por favor provea las fechas y explique de acuerdo a las instrucciones de arriba para que circunstancias individuales puedan ser consideradas.

Convicciones criminales o arrestos no descalificarán automáticamente a un solicitante de un trabajo en particular. La Compañía considerará la naturaleza del crimen, su seriedad, si las convicciones se relacionan substancialmente con las funciones y calificaciones de la posición, la frecuencia de las convicciones, la edad del solicitante al momento de la convicción, el lapso de tiempo desde la fecha de la convicción o completación de la sentencia de cárcel, el historial completo de trabajo y educación del solicitante, y las referencias y recomendaciones de empleo.

¿Ha usted alguna vez iniciado un acto de violencia en el trabajo? Sí No

Si es Sí, por favor provea las fechas y explique para que las circunstancias individuales sean consideradas. (Una respuesta de "Sí" no necesariamente descalificará a un solicitante del empleo.) _____

Enliste todas las destrezas técnicas especiales que usted sienta lo califican para el trabajo que está solicitando (ej., programación de computadoras/ lenguaje, programación, operación de equipo, herramientas o máquinas especiales, ect.): _____

Educación	Nombre y Localidad De la Escuela	Curso de Estudio	Graduado?	# de Años Completado	Grado/Concentración
Escuela Secundaria					
Colegio					
Bus./Tecn./Colegio De Oficio o Post					

Honores Recibidos _____

¿Es cualquier otra información adicional relativa para cambiar el nombre, uso de un nombre asumido, o apodo necesario para permitir una revisión de su récord de trabajo y educación?

EXPERIENCIA DE TRABAJO: Por favor enliste los nombres de sus empleadores presentes o previos en orden cronológico con el empleador presente o ultimo primero. Cuente todos los periodos de tiempo incluyendo cualquier periodo de desempleo. Si es auto-empleado, supla el nombre del negocio y referencias de trabajo. Usted puede incluir cualquier trabajo desempeñado verificable en base voluntaria, internados, o servicio militar. Su fracaso en responder por completo cada pregunta puede descalificarlo para consideración futura de empleo.

Empleador

<i>Nombre</i>	<i>Dirección</i>	<i>Tipo de Negocio</i>
Tel. () _____	Fechas Empleado: Desde ____/____/____	Hasta ____/____/____
Título del Trabajo _____	Deberes _____	
Nombre del Supervisor _____	¿Lo podemos contactar? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si es No, ¿porqué? _____	
Salario: Comienzo _____	Final _____	Razón de Irse _____
¿Qué diría este empleador es la razón por la que su empleo terminó? _____		
¿Qué cantidad de aviso le proveyó usted cuando renunció? Si es ninguna, explique _____		

Empleador

<i>Nombre</i>	<i>Dirección</i>	<i>Tipo de Negocio</i>
Tel. () _____	Fechas Empleado: Desde ____/____/____	Hasta ____/____/____
Título del Trabajo _____	Deberes _____	
Nombre del Supervisor _____	¿Lo podemos contactar? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si es No, ¿porqué? _____	
Salario: Comienzo _____	Final _____	Razón de Irse _____
¿Qué diría este empleador es la razón por la que su empleo terminó? _____		
¿Qué cantidad de aviso le proveyó usted cuando renunció? Si es ninguna, explique _____		

Empleador

<i>Nombre</i>	<i>Dirección</i>	<i>Tipo de Negocio</i>
Tel. () _____	Fechas Empleado: Desde ____/____/____	Hasta ____/____/____
Título del Trabajo _____	Deberes _____	
Nombre del Supervisor _____	¿Lo podemos contactar? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si es No, ¿porqué? _____	
Salario: Comienzo _____	Final _____	Razón de Irse _____
¿Qué diría este empleador es la razón por la que su empleo terminó? _____		
¿Qué cantidad de aviso le proveyó usted cuando renunció? Si es ninguna, explique _____		

Por favor explique todos los vacíos en su historial de empleo en exceso de un mes.

¿Ha sido alguna vez usted despedido o pedido a que renuncie de cualquier trabajo? Sí No

¿Ha sido su empleo alguna vez terminado por acuerdo mutuo? Sí No

¿Ha sido usted alguna vez dado la elección de renunciar en lugar de ser despedido? Sí No

Si usted contestó "Sí" a cualquiera de las tres preguntas de arriba, por favor explique las circunstancias de cada ocasión. _____

REFERENCIAS

Por favor enliste los nombres de referencias adicionales relacionadas al trabajo. Individuos sin experiencia de trabajo previa pueden enlistar referencias relacionadas a la escuela o voluntarias.

NOMBRE	POSICIÓN	COMPAÑÍA	RELACIÓN DE TRABAJO (ej., supervisor, compañero)	TELÉFONO

Por favor enliste los nombres de referencias personales (no empleadores previos o parientes) que lo conozcan bien y podamos contactar.

NOMBRE	OCUPACIÓN	DIRECCIÓN	TELÉFONO	# DE AÑOS CONOCIDO

CERTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

Yo entiendo y acuerdo que si el manejar es un requisito del trabajo para el que estoy solicitando, mi empleo y/o empleo continuo es contingente en la posesión de una licencia válida de conducir y seguro de responsabilidad de automóvil en una cantidad igual al mínimo requerido por el estado donde resido.

Yo entiendo que la Compañía puede tener ahora, o puede establecer, un lugar de trabajo libre de drogas o un programa de pruebas de alcohol y/o drogas consistente con la ley federal, estatal y local aplicable. Si la Compañía tiene dicho programa y soy ofrecido una oferta de empleo condicional, yo entiendo que si la prueba de alcohol y/o drogas de pre-empleo resulta positiva, la oferta de empleo puede ser retirada. Yo acuerdo en trabajar bajo las condiciones que requieren un lugar de trabajo libre de drogas, consistente con la ley federal, estatal y local aplicable. Yo también entiendo que todos los empleados de la localidad, consiguiente con la política de la Compañía y la ley federal, estatal y local, pueden ser sujetos a pruebas de orina y/o sangre u otras pruebas reconocidas médicamente designadas para detectar la presencia de alcohol o drogas controladas. Si recibo el empleo, yo entiendo que el tomar pruebas de alcohol y/o drogas es una condición de la continuación del empleo y acuerdo en someterme a las pruebas de alcohol y drogas consistente con las políticas de la Compañía y la ley federal, estatal y local aplicable.

Si recibo empleo por la Compañía, yo entiendo y acuerdo que la Compañía, al extento permitido por la ley federal, estatal y local, puede ejercer su derecho, sin aviso o advertencia previa, de conducir investigaciones de propiedad (incluyendo, pero no limitado a, archivos, lockers, escritorios, vehículos, y computadoras) y, en ciertas circunstancias, mi propiedad personal.

Yo entiendo y acuerdo que como una condición de empleo y al extento permitido por la ley federal, estatal y local, yo puedo ser requerido a firmar una declaración de confidencialidad, no competencia, y/o conflicto de interés.

Yo certifico que toda la información en esta solicitud, mi resume, o cualquier documento apoyante que yo pueda presentar durante mi entrevista es y será completa y exacta con mi mejor conocimiento. Yo entiendo que cualquier falsificación, mala representación, u omisión de cualquier información puede resultar en la descalificación de la consideración para empleo o, si es empleado, acción disciplinaria, hasta e incluyendo despido inmediato.

YO ENTIENDO QUE NI ESTA SOLICITUD NI NINGUNA COMUNICACIÓN POR UN REPRESENTANTE DE LA GERENCIA ES INTENCIONADA A CREAR O CREA UN CONTRATO DE EMPLEO, OFERTA, O PROMESA DE EMPLEO POR UN TÉRMINO DEFINIDO. YO RECONOZCO QUE SI RECIBO EMPLEO DE LA COMPAÑÍA, EL EMPLEO ES EN BASE A VOLUNTAD DE ACUERDO CON LA LEY ESTATAL. ESTO SIGNIFICA QUE LA COMPAÑÍA ES LIBRE DE TERMINAR MI EMPLEO EN CUALQUIER MOMENTO, CON O SIN CAUSA O AVISO PREVIO, EN ACUERDO CON LA LEY ESTATAL, Y LA ACEPTACIÓN DE EMPLEO NO ES UN CONTRATO DE EMPLEO POR NINGÚN TIEMPO ESPECIFICADO. SIMILARMENTE, YO SOY LIBRE DE TERMINAR MI EMPLEO CON LA COMPAÑÍA EN CUALQUIER MOMENTO POR CUALQUIER RAZÓN. ESTA PROVISIÓN DE EMPLEO A VOLUNTAD PUEDE SER MODIFICADA O RELEVADA SOLAMENTE EN UN CONVENIO POR ESCRITO FIRMADO POR UN REPRESENTANTE AUTORIZADO DE LA COMPAÑÍA Y POR MÍ. YO ACUERDO EN SEGUIR LAS REGLAS Y REGULACIONES DE LA COMPAÑÍA, Y ENTIENDO QUE LA COMPAÑÍA TIENE LA DISCRECIÓN COMPLETA DE MODIFICAR DICHAS REGLAS Y REGULACIONES EN CUALQUIER MOMENTO, EXCEPTO QUE NO MODIFICARÁ SU POLÍTICA DE EMPLEO A VOLUNTAD O SU POLÍTICA DE ARBITRAJE, SI HAY ALGUNA.

Yo autorizo a la Compañía o sus agentes a que confirmen todas las declaraciones contenidas en esta solicitud y/o resume según se relaciona con la posición que estoy buscando y al extento permitido por la ley federal, estatal y local. Yo acuerdo en completar cualquier formulario de autorización requisito para una investigación de fondo.

Yo autorizo y consiento a, sin reservación, a cualquier partido o agencia contactada por este empleador a proveer la información mencionada arriba. Yo aquí relevo, descargo y sujeto sin daños, al extento permitido por la ley federal, estatal y local, a cualquier partido que provea información a la Compañía o a sus representantes autorizados consiguiente a esta autorización de cualquier responsabilidad, reclamos, cargos, o causas de acción las cuales yo pueda tener como resultado de la entrega o divulgación del pedido de información de arriba. Yo aquí relevo de responsabilidad a la Compañía y a sus representantes por buscar dicha información y a todas las demás personas, corporaciones, u organizaciones que provean dicha información.

Si recibo empleo por esta Compañía, yo entiendo que seré requerido a proveer documentación genuina estableciendo mi identidad y elegibilidad para ser empleado legalmente en los Estados Unidos por esta Compañía. Yo también entiendo que esta Compañía emplea solamente individuos que son legalmente elegibles para trabajar en los Estados Unidos para esta Compañía.

ESTA SOLICITUD SERÁ CONSIDERADA ACTIVA POR UN MÁXIMO DE SESENTA (60) DÍAS. SI USTED DESEA SER CONSIDERADO PARA EMPLEO LUEGO DE ESTE TIEMPO, USTED TIENE QUE VOLVER A SOLICITAR.

YO CERTIFICO QUE TODA LA INFORMACIÓN QUE HE PROVISTO EN ESTA SOLICITUD ES CORRECTA, EXACTA Y COMPLETA.

Firma del Solicitante _____ Fecha ____/____/____

Si el solicitante es un menor de edad, el relevo anterior y consentimiento tiene que ser firmado por el padre o guardián legal del solicitante. La firma del padre o guardián legal del solicitante constituye reconocimiento por el solicitante y del padre o guardián legal que la Compañía, al extento permitido por la ley federal, estatal y local, puede examinar al solicitante para substancias controladas, conducir inspecciones de propiedad, y comunicar resultados de pruebas al personal de la Compañía que necesite saber, el solicitante, y el guardián legal del solicitante.

Padre/ Guardián Legal

Testigo

Fecha

Fecha

**BAJO LA LEY DE MARYLAND, UN EMPLEADOR NO PUEDE REQUERIR O DEMANDAR, COMO UNA CONDICIÓN DE EMPLEO, EMPLEO PROSPECTO, O EMPLEO CONTINUO, QUE UN INDIVIDUO SE SOMETA A O TOME UNA PRUEBA DE DETECTAR MENTIRAS O UNO SIMILAR. UN EMPLEADOR QUE VIOLE ESTA LEY ES CULPABLE DE UN DELITO MENOR Y ES SUJETO A UNA MULTA QUE NO EXCEDA \$100.
Yo he leído y entiendo la declaración de arriba.**

Firma del Solicitante

Fecha

BAJO LA LEY DE MASSACHUSETTS, ES ILEGAL PARA UN EMPLEADOR REQUERIR O ADMINISTRAR UNA PRUEBA DE DETECTOR DE MENTIRAS COMO UNA CONDICIÓN DE EMPLEO O DE EMPLEO CONTINUO.

LA LEY FEDERAL Y/O ESTATAL PUEDE PROHIBIR EL USO DE POLÍGRAFOS O PRUEBAS SIMILARES TAMBIÉN.

ESTA SOLICITUD NO PUEDE SER APLICABLE PARA TODAS LAS INDUSTRIAS.